

## FISZKA ZGŁOSZENIOWA

do projektu pn. „Subregionalne Centrum Kompetencji – kształcenie osób dorosłych (PSF)  
w subregionie zachodnim”, numer projektu: FESL.06.06-IP.02-07HA/23

Beneficjent: Stowarzyszenie EBI

1. Nazwisko: .....
2. Imię: .....
3. Płeć  
 kobieta  
 mężczyzna
4. Data urodzenia: .....
5. Numer telefonu: .....
6. Adres e-mail: .....

**Dotyczy pkt 7 i 8 – należy wybrać jedną z poniższych opcji, pamiętaj jednak, że konieczne będzie jej udokumentowanie:**

7. Jeśli mieszkasz na terenie realizacji projektu (subregion zachodni województwa śląskiego) podaj stałe miejsce zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość) *\*To jest min. 3 miesiące przed złożeniem fiszki zgłoszeniowej do projektu, we wskazanym miejscu. Przez stałe zamieszkanie należy rozumieć zamieszkanie w określonej miejscowości pod oznaczonym adresem z zamiarem stałego pobytu. O miejscu zamieszkania decydują występujące łącznie dwie przesłanki faktyczne: przebywanie w znaczeniu fizycznym w określonej miejscowości i zamiar stałego pobytu. Na stałość pobytu w danej miejscowości wskazuje skupienie w niej życiowej aktywności, związanej z pracą czy rodziną:* .....
8. Jeśli pracujesz na terenie realizacji projektu (subregion zachodni województwa śląskiego) podaj miejsce pracy (kod pocztowy oraz miejscowość głównej siedziby lub oddziału firmy, w której jesteś zatrudniony): .....
9. Czy jesteś przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ust. 1-2 ustawy Prawo przedsiębiorców?  
*\*Osoba uczestnicząca w projekcie nie może być zarejestrowana w CEIDG, dotyczy to osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą oraz wspólników spółki cywilnej (w tym osób z zawieszoną działalnością)*  
 tak  
 nie



**W ramach projektu możesz wybrać jeden z dwóch typów wsparcia:**

- 1) **ścieżka wsparcia typ I** – wsparcie zapewniające uczestnikowi projektu spotkania z doradcą zawodowym w celu sporządzenia analizy potrzeb rozwojowych. Podpisywane są dwie umowy: umowa uczestnictwa i umowa wsparcia rozwojowego. Osoba zainteresowana projektem, na etapie składania fiszki i dostarczania dokumentów zgłoszeniowych, nie musi mieć wybranych usług rozwojowych, które chce zrealizować. Jeśli wybierasz tę ścieżkę wsparcia – zaznacz w punkcie 10 deklarację udziału w doradztwie zawodowym – TAK;
- 2) **ścieżka wsparcia typ II** – wsparcie z pominięciem analizy potrzeb rozwojowych. Podpiswana jest tylko jedna umowa w ramach projektu, tj. umowa wsparcia rozwojowego. Osoba zainteresowana Projektem, na etapie składania dokumentów zgłoszeniowych musi mieć wybrane usługi, których karty składa wraz z dokumentami zgłoszeniowymi. Jeśli wybierasz tę ścieżkę wsparcia – zaznacz w punkcie 10 deklarację udziału w doradztwie zawodowym – NIE.

10. Czy deklarujesz udział w doradztwie zawodowym (czyli wybierasz ścieżkę wsparcia typ I)?

- tak  
 nie

11. Jeśli jesteś osobą z niepełnosprawnością, zaznacz właściwą opcję, z której chciałbyś korzystać w przypadku zakwalifikowania się do projektu:

- tłumacz polskiego języka migowego (PJM),  
 pętla indukcyjna,  
 wsparcie asystenta na przykład: osoby niewidomej, osoby głuchoniewidomej, osoby z niepełnosprawnością ruchową,  
 pokój dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,  
 nie potrzebuję usług dostępnościowych,  
 inne: proszę wskazać jakie .....

**PYTANIA WIĄŻĄCE SIĘ Z MOŻLIWOŚCIĄ OTRZYMANIA PUNKTÓW**

Jeżeli chcesz zdobyć punkty na etapie rekrutacji zgodnie z zapisami Regulaminu naboru do projektu (§ 2. Procedura rekrutacyjna do projektu), odpowiedz na poniższe pytania.

Pamiętaj, że zaznaczenie odpowiedzi „tak” w pytaniu 12 wiąże się z koniecznością dostarczenia na etapie składania formularza zgłoszeniowego odpowiedniego dokumentu potwierdzającego dany status. Jeżeli zaznaczysz odpowiedź przy którymkolwiek pytaniu, a nie dostarczysz wymaganych dokumentów, Twój wniosek o udział w projekcie zostanie odrzucony, a Ty nie zostaniesz zakwalifikowany/a do projektu.





Jeśli zaznaczysz odpowiedź „tak” w pytaniu 13, a na etapie wyboru usługi nie będziesz spełniać tego warunku, to umowa uczestnictwa zostanie z Tobą rozwiązana. Dodatkowo wiedz, że Twój udział w usłudze musi zakończyć się pozytywnym wynikiem egzaminu i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego nabycie kwalifikacji. W innym przypadku nie dofinansujemy wybranej przez Ciebie usługi.

12. Czy jesteś osobą spełniającą **co najmniej jedno kryterium a-f**, to jest należącą do grupy osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji? (*Do grupy w niekorzystnej sytuacji należy w szczególności osoba*):

- a) *w kryzysie bezdomności lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań (w rozumieniu Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027),*
- b) *należąca do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych, takich jak np. Romowie,*
- c) *z niepełnosprawnością (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego),*
- d) *z wykształceniem co najwyżej ponadgimnazjalnym (poziom 3 Międzynarodowej standardowej klasyfikacji edukacji),*
- e) *bezrobotna (w celu uzyskania dodatkowego punktu na etapie rekrutacji istnieje konieczność udokumentowania statusu osoby bezrobotnej/ osoby poszukującej pracy),*
- f) *w wieku co najmniej 55 lat.*

tak i dostarczę wymagany dokument potwierdzający ten fakt.

#### UWAGA!

Zapoznaj się z katalogiem dokumentów wymienionych w **§ 2 ust. 7 pkt 1c Regulaminu naboru do projektu**, którymi będziesz mógł potwierdzić przynależność do grupy osób w niekorzystnej sytuacji.

**Jeśli spełniasz warunek f**, tzn. jesteś osobą w wieku co najmniej 55 lat, nie ma konieczności dostarczania dokumentu potwierdzającego ten fakt – weryfikacja odbędzie się na podstawie podanego numeru PESEL i daty urodzenia.

13. Czy deklarujesz udział w usłudze rozwojowej prowadzącej do nabycia kwalifikacji?<sup>1</sup>

Tak

14. Świadoma/y odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych informacji oświadczam,

<sup>1</sup> Kwalifikacje są rozumiane jako określony zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w edukacji pozaformalnej, zgodnych z ustalonymi wymaganiami dla danej kwalifikacji, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez instytucję uprawnioną do certyfikowania. Etapy walidacji i certyfikowania odbywające się w podmiotach do tego uprawnionych, niezarejestrowanych w BUR, nie mogą stanowić odrębnej usługi rozwojowej.





że:

- wszystkie zawarte w Fiszce dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- zapoznałam/łem się z Regulaminem naboru do projektu „Subregionalne Centrum Kompetencji – kształcenie osób dorosłych (PSF) w subregionie zachodnim” i akceptuję wszystkie jego zapisy i postanowienia.

## Klauzula informacyjna:

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH	
Kto jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych?	<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 oraz art. 26 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119) – dalej RODO – informujemy, że <b>Pani/Pana danymi osobowymi będziemy współadministrowali w związku z umową partnerską na rzecz realizacji Projektu pn. "Subregionalne Centrum Kompetencji - kształcenie osób dorosłych (PSF) w subregionie zachodnim"</b> o numerze FESL.06.06-IP.02-07HA/23 w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, zwana dalej „umową”, zawartą na podstawie art. 39 ust. 9 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1079, z późn. zm.) (dalej zwany „Projektem).</p> <p>Administratorami Pani/Pana danych osobowych są:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lider projektu - <b>Stowarzyszenie EBI</b> z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju (kod pocztowy: 44-330), przy ul. 1 Maja 32, NIP 6332235452, REGON 364043792</li> <li>2) Partner projektu - <b>Wektor Consulting spółka z ograniczoną odpowiedzialnością</b> z siedzibą w Katowicach (kod pocztowy: 40-085), przy ul. Adama Mickiewicza 29, NIP 8171960828, REGON 831374378.</li> </ol>
Jak się skontaktować z Administratorami, żeby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Twoich danych osobowych?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Z <b>Administratorem - Stowarzyszeniem „EBI”</b> może Pani/Pan skontaktować się w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> <li>– na adres e-mail: <a href="mailto:biuro@ebi.org.pl">biuro@ebi.org.pl</a></li> <li>– telefonicznie pod numerem: 32 307 52 22</li> <li>– pisemnie na adres siedziby Administratora, z dopiskiem „Ochrona Danych”.</li> </ul> </li> <li>2) Z <b>Administratorem - Wektor Consulting spółka z ograniczoną odpowiedzialnością</b> może Pani/Pan skontaktować się w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> <li>– na adres e-mail: <a href="mailto:w.cichon@wektor.org.pl">w.cichon@wektor.org.pl</a></li> <li>– telefonicznie pod numerem: 502 355 980</li> <li>– pisemnie na adres siedziby Administratora.</li> </ul> </li> </ol> <p>Współadministratorzy zgodnie z art. 26 ust. 1 RODO wyznaczają punkt kontaktowy, do którego Uczestnik może się zwracać z każdą sprawą związaną z przetwarzaniem danych osobowych przez współadministratorów. <b>Punktem kontaktowym jest Główne Biuro Projektu, które znajduje się w siedzibie Stowarzyszenia EBI (ul. 1 Maja 32, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, tel. 32 30 75 222, adres e-mail: <a href="mailto:biuro@ebi.org.pl">biuro@ebi.org.pl</a>).</b> Dodatkowe Biura są prowadzone przez Partnerów (dotyczy zgłoszeń na zajęcia i wydarzenia realizowane przez danego Partnera).</p>
Jak się skontaktować z Inspektorami Ochrony Danych?	<b>Administrator - Wektor Consulting spółka z ograniczoną odpowiedzialnością</b> wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się na adres e-mail: <a href="mailto:w.cichon@wektor.org.pl">w.cichon@wektor.org.pl</a> .
Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych?	<p><b>I. Cele</b></p> <p>Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy w związku z realizacją zadań w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL) w związku z realizacją następujących zadań (zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie Projektu)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lider projektu - <b>Stowarzyszenie EBI</b> z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, ul. 1 Maja 32, NIP 6332235452 <ul style="list-style-type: none"> <li>– w zakresie danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, w szczególności przy wykorzystaniu Centralnego Systemu Teleinformatycznego (CST2021) oraz Lokalnego Systemu Informatycznego „LSI 2021”,</li> <li>– w związku z prowadzeniem Biura Projektu, realizacją promocji, działaniami przyczyniające się do osiągnięcia wskaźnika produktu „Liczba osób dorosłych objętych usługami rozwojowymi” na poziomie min. 305 osób, wskaźnika rezultatu „Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje</li> </ul> </li> </ol>



po opuszczeniu programu” na poziomie min. 183, organizacją spotkań zespołu projektowego, tworzeniem narzędzi komunikacji, stworzeniem podstrony Projektu, szkoleniem zespołu projektowego i pracowników Partnera z zakresu standardów realizacji Projektu oraz z zakresu równości szans), prowadzeniem całościowych rozliczeń finansowych w Projekcie zgodnie z Wytocznymi;

- rekrutacją, prowadzeniem BOK i monitoringiem usług rozwojowych,
- usługami rozwojowymi typu szkolenie/walidacja/certyfikacja,
- usługami rozwojowymi typu studia

oraz archiwizacji dokumentacji Uczestnika Projektu.

2) Partner projektu - **Wektor Consulting spółka z ograniczoną** z siedzibą w Katowicach, ul. Adama Mickiewicza 29, NIP 8171960828, w zakresie:

- pomocy w prowadzeniu kampanii informacyjnej i promocyjnej; kontakty z mieszkańcami/pracownikami z obszaru realizacji Projektu, którzy mogliby wejść do Projektu; udostępnienie informacji o Projekcie na własnej stronie; działań przyczyniających się do osiągnięcia wskaźnika produktu „Liczba osób dorosłych objętych usługami rozwojowymi” na poziomie min. 305 osób, wskaźnika rezultatu „Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu” na poziomie min. 183; tworzenia/współtworzenia dokumentów projektowych niezbędnych do realizacji Projektu; tworzenia wniosków o płatność; pracy w systemach informatycznych; prowadzenia dokumentacji księgowo-kadrowej dla wydatków leżących po stronie Partnera,

- rekrutacji, prowadzenie BOK i monitoringu usług rozwojowych,
- usług rozwojowych typu szkolenie/walidacja/certyfikacja,
- usług rozwojowych typu studia podyplomowe

oraz archiwizacji dokumentacji Uczestnika Projektu.

## II. Podstawy prawne

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit b) RODO<sup>1</sup> bowiem zgłoszenie Pani/Pana jako Uczestnika Projektu traktujemy jako podjęcie przez Panią/Pana działania przed zawarciem Umowy na świadczenie wymienionych w ust. I usług i zmierzającego do jej zawarcia, a także do jej wykonania;
- 2) art. 6 ust. 1 lit c) RODO tam gdzie przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych znajduje oparcie w przepisach:
  - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej; („rozporządzenie ogólne”) - w szczególności art. 44, art. 69, art. 72-74, art. 76, art. 82;
  - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji („rozp. FST”) – w szczególności załącznik III; Ustawa o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 („ustawa wdrożeniowa”) – w szczególności rozdział 18;
  - Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczególności art. 6) oraz Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.;
- 3) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratorów na które składają się obsługa, dochodzenie i obrona przed wzajemnymi roszczeniami, również w przypadkach odstąpienia od umowy przez Panią/Pana, a także badania poziomu zadowolenia z jakości świadczonej obsługi w związku z realizacją Umowy oraz rozpatrywania Pani/Pana reklamacji związanych z Umową;
- 4) art. 9 ust. 1 lit. a) RODO- tam gdzie przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych jest dokonywane za Pani/Pana zgodą;
- 5) art.6 ust.1 lit .a) – tak gdzie przetwarzanie danych osobowych odbywa się za Pani/Pana zgodą, np. publikacja wizerunku.

Kto jest odbiorcą Pani/Pana  
danych osobowych?

Pani/Pana dane osobowe zostaną udostępnione **Województwu Śląskiemu - Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Katowicach** z siedzibą przy ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice, pełniącym rolę „Instytucji Pośredniczącej”, a także





	<p>mogą zostać udostępnione w szczególności odbiorcom zajmującym się zapewnieniem, utrzymaniem i bezpieczeństwem systemów informatycznych w ramach usług telekomunikacyjnych, hostingowych, informatycznych, a także w ramach usług doradczych i audytowych oraz podmiotom świadczącym usługi prawne, finansowo-księgowe, podatkowe.</p>
<p><b>Jak długo przechowujemy Pani/Pana dane osobowe?</b></p>	<p>Dane osobowe osoby, która zakwalifikuje się do Projektu będą przechowywane na zasadach określonych dla uczestnika Projektu, tj. będą przechowywane na zasadach określonych w art. 82 rozporządzenia ogólnego, bez uszczerbku dla toczącego się postępowania administracyjnego / sądowno administracyjnego, zasad regulujących trwałość projektu, zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.</p> <p><b>Dane osobowe osoby niezakwalifikowanej przetwarzamy przez 3 miesiące od zakończenia naboru na formę wsparcia na jaką dana osoba aplikowała/zgłaszała chęć udziału, a następnie usuwamy w sposób trwały.</b></p>
<p><b>Jakie przysługują Pani/Pana uprawnienia wobec Administratora w zakresie przetwarzanych danych?</b></p>	<p>Przysługuje Pani/Panu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz informacji na temat sposobu ich przetwarzania,</li> <li>– prawo żądania poprawienia danych,</li> <li>– prawo żądania usunięcia danych - uwzględniając jednak ograniczenia, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO, nie zawsze będziemy mogli takie żądanie zrealizować,</li> <li>– prawo ograniczenia przetwarzania danych,</li> <li>– prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacji, w której podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,</li> <li>– prawo do cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania jest art.6 ust.1 lit. a) lub art.9 ust.2 lit. a).</li> </ul> <p>Niezależnie od powyższego Uczestnik może dochodzić swoich praw wynikających z RODO zgodnie z art. 26 ust. 3 RODO wobec którejkolwiek ze Stron wspólnie odpowiedzialnej za czynność przetwarzania danych osobowych objętą współadministrowaniem, tj. wobec któregośkolwiek z Partnerów wymienionych w niniejszym dokumencie.</p> <p>Poszczególne prawa można realizować kontaktując się z wybranym administratorem danych lub inspektorem ochrony danych.</p> <p>Ponadto współadministratorzy na Pani/Pana prośbę informują o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień określonych w porozumieniu, a w szczególności o relacji pomiędzy współadministratorami.</p>
<p><b>Czy przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi na przetwarzanie Twoich danych przez Administratora?</b></p>	<p>Jeśli uważa Pani/Pan, że Pani/Pana prawa zostały naruszone, może Pani/Pan złożyć skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Bezpośredni kontakt do Urzędu Ochrony Danych Osobowych: <a href="https://uodo.gov.pl/p/kontakt">https://uodo.gov.pl/p/kontakt</a></p>
<p><b>Czy musi Pani/Pan podać nam swoje dane osobowe?</b></p>	<p>Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do podjęcia działań przed zawarciem umowy a także jej wykonania. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu. Zgoda na utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunki oraz materiałów jest w pełni dobrowolna.</p>
<p><b>Czy przysługuje Pani/Panu prawo do nie podlegania decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu?</b></p>	<p>Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, która opierała się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała.</p>

