FISZKA ZGŁOSZENIOWA

do projektu pn. pn. „Śląski Okręg Szkoleniowy - subregion centralny”
numer projektu: FESL.10.17-IP.02-076C/23
Beneficjent: WEKTOR CONSULTING SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

1. Nazwisko
……..

2. Imię
……..

3. Płeć
- ○ kobieta
- ○ mężczyzna

4. Data urodzenia
……..

5. Numer telefonu
……..

6. Adres e-mail
……..

Dotyczy pkt 7 i 8 – należy wybrać jedną z poniższych opcji, pamiętaj jednak, że konieczne będzie jej udokumentowanie:

7. Jeśli mieszkasz na terenie realizacji projektu (subregion centralny) podaj stałe miejsce zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość) **To jest min. 3 miesiące przed złożeniem fiszki zgłoszeniowej do projektu, we wskazanym miejscu. Przez stałe zamieszkanie należy rozumieć zamieszkanie w określonej miejscowości pod oznaczonym adresem z zamiarem stałego pobytu. O miejscu zamieszkania decydują występujące łącznie dwie przesłanki faktyczne: przebywanie w znaczeniu fizycznym w określonej miejscowości i zamiar stałego pobytu. Na stałość pobytu w danej miejscowości wskazuje skupienie w niej życiowej aktywności, związanej z pracą czy rodzin*
……..

8. *Jeśli pracujesz na terenie realizacji projektu (subregion centralny) podaj miejsce pracy (kod pocztowy oraz miejscowość głównej siedziby lub oddziału firmy, w której jesteś zatrudniony)*
……..

9. Czy jesteś przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ust. 1-2 ustawy Prawo przedsiębiorców? * *Osoba uczestnicząca w projekcie nie może być zarejestrowana w CEIDG, dotyczy to osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą oraz wspólników spółki cywilnej (w tym osób z zawieszoną działalnością)*
   - ○ tak
   - ○ nie

WZÓR

W ramach projektu możesz wybrać jeden z dwóch typów wsparcia:

1) **ścieżka wsparcia typ I** – wsparcie zapewniające uczestnikowi projektu spotkania z doradcą zawodowym w celu sporządzenia analizy potrzeb rozwojowych. Podpisywane są dwie umowy: umowa uczestnictwa i umowa wsparcia rozwojowego. Osoba zainteresowana projektem, na etapie składania fiszki i dostarczania dokumentów zgłoszeniowych, nie musi mieć wybranych usług rozwojowych, które chce zrealizować. Jeśli wybierasz tę ścieżkę wsparcia – zaznacz w punkcie 10 deklarację udziału w doradztwie zawodowym – TAK;
2) **ścieżka wsparcia typ II** – wsparcie z pominięciem analizy potrzeb rozwojowych. Podpisywana jest tylko jedna umowa w ramach projektu, tj. umowa wsparcia rozwojowego. Osoba zainteresowana Projektem, na etapie składania dokumentów zgłoszeniowych musi mieć wybrane usługi, których karty składa wraz z dokumentami zgłoszeniowymi. Jeśli wybierasz tę ścieżkę wsparcia – zaznacz w punkcie 10 deklarację udziału w doradztwie zawodowym – NIE.

10. Czy deklarujesz udział w doradztwie zawodowym (czyli wybierasz ścieżkę wsparcia typ I)?
    - ○ tak
    - ○ nie

11. Czy deklarujesz udział w usłudze rozwojowej prowadzącej do nabycia zielonych kompetencji/kwalifikacji? (*pamiętaj: wybór odpowiedzi „nie" oznacza, że Twoje zgłoszenie nie będzie rozpatrywane, natomiast jeśli zaznaczysz teraz „tak", a na etapie wyboru usługi nie będziesz spełniać tego warunku, to umowa uczestnictwa zostanie z Tobą rozwiązana)*
    - ○ tak
    - ○ nie
12. Jeśli jesteś osobą z niepełnosprawnością, zaznacz właściwą opcję, z której chciałbyś korzystać w przypadku zakwalifikowania się do projektu:
    - ○ tłumacz polskiego języka migowego (PJM),
    - ○ pętla indukcyjna,
    - ○ wsparcie asystenta na przykład: osoby niewidomej, osoby głuchoniewidomej, osoby z niepełnosprawnością ruchową,
    - ○ pokój dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
    - ○ nie potrzebuję usług dostępnościowych,
    - ○ inne: proszę wskazać jakie …….

PYTANIA WIĄŻĄCE SIĘ Z MOŻLIWOŚCIĄ OTRZYMANIA PUNKTÓW

Jeżeli chcesz zdobyć punkty na etapie rekrutacji zgodnie z zapisami Regulaminu naboru do projektu (§ 2. Procedura rekrutacyjna do projektu), odpowiedz na poniższe pytania.

Pamiętaj, że zaznaczenie odpowiedzi „tak" w pytaniach 13-15 wiąże się z koniecznością dostarczenia na etapie składania formularza zgłoszeniowego odpowiedniego dokumentu potwierdzającego dany status. Jeżeli zaznaczysz odpowiedź przy którymkolwiek pytaniu, a nie dostarczysz wymaganych dokumentów, Twój wniosek o udział w projekcie zostanie odrzucony, a Ty nie zostaniesz zakwalifikowany/a do projektu.

Jeśli zaznaczysz odpowiedź „tak" w pytaniach 16-17, a na etapie wyboru usługi nie będziesz spełniać tego warunku, to umowa uczestnictwa zostanie z Tobą rozwiązana.

Dodatkowo w przypadku odpowiedzi „tak" w pytaniu 17 wiedz, że Twój udział w usłudze musi zakończyć się pozytywnym wynikiem egzaminu i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego nabycie kwalifikacji. W innym przypadku nie dofinansujemy wybranej przez Ciebie usługi.

WZÓR

13. Czy pracujesz w górnictwie, branży okołogórniczej lub opuściłaś/łeś którąś z tych branż po 1 stycznia 2021 r.?
    - ○ tak i dostarczę wymagany dokument potwierdzający ten fakt.

14. Czy jesteś osobą spełniającą **co najmniej jedno kryterium a-f**, należącą do grupy osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji? *(Do grupy w niekorzystnej sytuacji należy w szczególności osoba):*
    - *a) w kryzysie bezdomności lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań (w rozumieniu Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027),*
    - *b) należąca do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych, takich jak np. Romowie;*
    - *c) z niepełnosprawnością (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego),*
    - *d) z wykształceniem co najwyżej ponadgimnazjalnym (poziom 3 Międzynarodowej standardowej klasyfikacji edukacji),*
    - *e) bezrobotna (w celu uzyskania dodatkowego punktu na etapie rekrutacji istnieje konieczność udokumentowania statusu osoby bezrobotnej/ osoby poszukującej pracy),*
    - *f) w wieku co najmniej 55 lat.*
    - ○ tak i dostarczę wymagany dokument potwierdzający ten fakt.

UWAGA!
Zapoznaj się z katalogiem dokumentów wymienionych w **§ 2 ust. 7 pkt 1d Regulaminu naboru do projektu**, którymi będziesz mógł potwierdzić przynależność do grupy osób w niekorzystnej sytuacji.

Jeśli spełniasz warunek f, tzn. jesteś osobą w wieku co najmniej 55 lat, nie ma konieczności dostarczania dokumentu potwierdzającego ten fakt – weryfikacja odbędzie się na podstawie podanego numeru PESEL i daty urodzenia.

15. Czy stale zamieszkujesz[1] w województwie śląskim w powiecie bielskim, cieszyńskim, pszczyńskim i raciborskim lub w mieście na prawach powiatu Bielsko-Biała, tj. na terenie wskazanym w Rozporządzaniu Rady Ministrów z dnia 16 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia stanu klęski żywiołowej na obszarze części województwa dolnośląskiego, opolskiego oraz śląskiego?
    - ○ tak i dostarczę dokument potwierdzający ten fakt.

16. Czy deklarujesz udział w usłudze rozwojowej, której zakres tematyczny wynika z Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Śląskiego 2030 oraz Programu Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego na lata 2019-2030?
    - ○ tak

17. Czy deklarujesz udział w usłudze rozwojowej prowadzącej do nabycia kwalifikacji?[2]
    - ○ tak

18. Świadoma/y odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych informacji oświadczam, że:
    - ○ wszystkie zawarte w Fiszce dane są zgodne ze stanem faktycznym,

WZÓR

[1] W rozumieniu definicji stałego zamieszkania wskazanego w pkt 7 fiszki.
[2] Kwalifikacje są rozumiane jako określony zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w edukacji pozaformalnej, zgodnych z ustalonymi wymaganiami dla danej kwalifikacji, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez instytucję uprawnioną do certyfikowania. Etapy walidacji i certyfikowania odbywające się w podmiotach do tego uprawnionych, niezarejestrowanych w BUR, nie mogą stanowić odrębnej usługi rozwojowej.

○ zapoznałam/łem się z Regulaminem naboru do projektu „Śląski Okręg Szkoleniowy – subregion centralny” i akceptuję wszystkie jego zapisy i postanowienia.

KLAUZULA INFORMACYJNA OPERATORA

Klauzula informacyjna

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO3, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-20274, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Administratorem Państwa danych jest:

1. Wektor Consulting sp. z o.o., ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL 2021-2027), w szczególności w celu rekrutacji, określania kwalifikowalności uczestników projektu, zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy, udzielania wsparcia, monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, analiz, ekspertyz, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów rejestracji i przechowywania w formie elektronicznej danych dotyczących projektu, archiwizacji dokumentacji, prowadzenia działań informacyjno – promocyjnych, wykrywania nieprawidłowości, nakładania korekt finansowych, odzyskiwania środków wypłaconych w związku z realizacją projektu, rozliczania finansowego projektu na etapie weryfikacji wniosków o płatność.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 105 RODO)[6]:

• rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, w szczególności art. 44, art. 69, art. 72-74, art. 76, art. 82,

• rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.),

• ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,

• ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,

• ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w szczególności art. 207 – 210,

• ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

• rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów,

WZÓR

partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FE SL 2021-2027,
2. podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
3. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany7,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice),
- elektronicznie (adres e-mail: w.cichon@wektor.org.pl).

XI. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w programie są dostępne na stronie: https://funduszeue.slaskie.pl/czytaj/dane_osobowe_FESL

WZÓR

KLAUZULA INFORMACYJNA INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ

Klauzula informacyjna

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO8, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-20279, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

1. Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzać w związku z realizacją FE SL 2021-2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, analiz, ekspertyz, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników, rejestracji i przechowywania w formie elektronicznej danych dotyczących projektu, archiwizacji dokumentacji, prowadzenia działań informacyjno – promocyjnych, wykrywaniu nieprawidłowości, nakładaniu korekt finansowych, odzyskiwania środków wypłaconych w związku z realizacją projektu, rozliczania finansowego projektu na etapie weryfikacji wniosków o płatność. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 1010 RODO)11:
   • rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, w szczególności art. 44, art. 69, art. 72-74, art. 76, art. 82,
   • rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.),
   • ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93, • ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, • ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w szczególności art. 207 – 210 ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
   • Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

a. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FE SL 2021-2027,

b. podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

c. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,

d. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.**VII. Prawa osób, których dane dotyczą**

Przysługują Państwu następujące prawa:

WZÓR

a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
b. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
c. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
d. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
e. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany12,
f. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice),
- elektronicznie (adres e-mail:iod@wup-katowice.pl).

XI. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w programie są dostępne na stronie: https://funduszeue.slaskie.pl/czytaj/dane_osobowe_FESL

WZÓR