

Mielec 23.07.2020..

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 16/SZDC/2019

w przedmiocie realizacji szkolenia kwalifikacyjnego w ramach projektu „Szkolenie dla Ciebie”

Projekt „SZKOLENIE DLA CIEBIE” realizowany przez Wektor Consulting sp. z o. o., ul. Długa 37A, 39-300 Mielec w partnerstwie z Systema sp. z o. o., ul. Partyzantów 54F, 33-340 Stary Sącz, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa I, Działanie 1.2, Poddziałanie 1.2.1 na podstawie Umowy nr POWR.01.02.01-18-0034/18-00 zawartej z Województwem Podkarpackim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie

### I. Zamawiający

Wektor Consulting sp. z o. o.,  
ul. Długa 37A, 39-300 Mielec

Adres strony internetowej: [www.wektor.org.pl](http://www.wektor.org.pl)

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania: jest Barbara Działo i Wiktor Cichoń, Telefon kontaktowy: 516 488 998 (od pon. do pt. w godz. od 8:00 do 16:00), mail: b.dzialo@wektor.org.pl.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Rozdział 6. Wspólne warunki i procedury w zakresie kwalifikowalności wydatków, Podrozdział 6.5. Zamówienia udzielane w ramach projektów, Sekcja 6.5.2 Zasada konkurencyjności.

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zapytania jest wyłonienie zarejestrowanej w RIS instytucji szkoleniowej celem przeprowadzenia Kursu rachunkowości dla średniozaawansowanych wraz z przygotowaniem do egzaminu i opłaceniem egzaminu realizowanego przez zewnętrzną instytucję potwierdzającą kwalifikacje zawodowe.**

- **Miejsce przeprowadzenia szkolenia Mielec**
- **Kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe,**

2. **Cel i zakres szkolenia na podstawie diagnozy potrzeb uczestników:**

**Na podstawie przeprowadzonych usług doradztwa IPD stwierdzono zapotrzebowanie na kwalifikacje i/lub kompetencje w zakresie:**

- Uzyskanie wiedzy, umiejętności i kompetencji z zakresu zawodu specjalista ds. rachunkowości (samodzielny księgowy) - kod zawodu 241103.
- Uzyskanie kwalifikacji i uprawnień uznawanych przez pracodawców
- Szkolenie powinno zawierać minimum następujące elementy programowe:
  - Rozrachunki,
  - Prawo podatkowe - PIT/CIT, VAT,
  - Prawo ubezpieczeń społecznych,
  - Materiały i towary,
  - Niefinansowe aktywa trwałe.

[www.wektor.org.pl](http://www.wektor.org.pl)

- Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej,
- Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe,
- Wynik finansowy,
- Sprawozdanie finansowe.
- Szkolenie prowadzić ma do nabycia kwalifikacji zawodowych lub nabycia kompetencji potwierdzonych odpowiednim dokumentem (np. certyfikatem), w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014 -2020.
- Szkolenie musi kończyć się egzaminem/egzaminami realizowanymi przez zewnętrzne instytucje posiadające uprawnienia do egzaminowania w zakresie kwalifikacji zawodowych nabytych na szkoleniu .
- Czas i program szkolenia dostosowany do wymogów egzaminacyjnych, wymogów regulujących wynikających z przepisów prawa oraz wymagań wysokiego standardu edukacyjnego.

### Charakterystyka grupy docelowej:

**Uczestnicy projektu:** 1 osoba w wieku 15-29 lat wywodząca się z następujących grup docelowych:

- tzw. ubodzy pracujący,
- osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych
- oraz pracujący w ramach umów cywilnoprawnych.

3. **Termin realizacji umowy: 1 sierpień 2020 r – 15 wrzesień 2020 r**

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych .

### III. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia dla uczestnika projektu szkolenia, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia określonym w pkt. II zapytania ofertowego, z zachowaniem wysokich standardów jakościowych, w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych celów, w wymiarze czasowym wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia.
- b) Prowadzenia dokumentacji realizowanego szkolenia, na którą składają się:
  - i. Dziennik zajęć,
  - ii. listy obecności,
  - iii. listy odbioru materiałów szkoleniowych.

Wzory ww. dokumentów zostaną udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego.

- c) Wykonawca zobowiązany jest do oznaczania dokumentacji znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich oraz flagą Rzeczypospolitej. Stosowne logotypy zostaną udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego w wersji elektronicznej.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu ww. dokumentacji po zakończeniu realizacji szkolenia do 3 dnia następnego miesiąca.
- e) Przekazywania Zamawiającemu w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o niezgłoszeniu się uczestnika projektu na szkolenie.
- f) Udostępniania dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia podmiotom uprawnionym do przeprowadzania kontroli projektu, w ramach którego prowadzone są szkolenia.
- g) Zapewnienia Zamawiającemu oraz Instytucji Pośredniczącej i innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów (w tym dokumentów elektronicznych) związanych z realizacją usług w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.

IV. **O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy będący osobami fizycznymi ze względu na konieczność posiadania wpisu do RIS.**

V. **Warunki udziału w postępowaniu:**

1. **Warunek posiadania przez Wykonawcę aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych (RIS) prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.**

**Opis weryfikacji spełnienia warunku:** należy złożyć aktualne potwierdzenie wpisu Wykonawcy do RIS prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia-nie spełnia. Wykonawcy niespełniający ww. warunku udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

2. **Warunek uzyskania przez uczestników szkolenia kwalifikacji zawodowych lub nabycie kompetencji potwierdzonych odpowiednim dokumentem (np. certyfikatem), w rozumieniu Wytocznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.**

**Opis weryfikacji spełnienia warunku:** Spełnienie warunku zostanie zweryfikowana na podstawie programu szkoleniowego uwzględniającego efekty edukacyjne (wiedza, umiejętności, kompetencje) oraz przedstawionych przez Wykonawcę zasad walidacji i certyfikowania uzyskanej wiedzy (dołączone do oferty) . Weryfikacja zgodności zaproponowanego programu z przedmiotem zamówienia, w szczególności założonym celem i zakresem szkolenia. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia-nie spełnia. Wykonawcy niespełniający ww. warunku udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. **Warunek dysponowania w okresie i w miejscu realizacji usługi (tj. Mielec) odpowiednim sprzętem, instruktorami/trenerami o odpowiednich kompetencjach oraz bazą dydaktyczną.**

W okresie trwania szkolenia Wykonawca będzie dysponował (mógł w sposób funkcjonalny użytkować w miejscu realizacji szkolenia tj. w Mielcu) sprzętem niezbędnym do przeprowadzenia szkolenia oraz instruktorami uprawnionymi do realizacji zajęć. Udostępni uczestnikom kursu materiały i niezbędny sprzęt do realizacji kursu. Instruktor musi posiadać minimum 2 letnie doświadczenie w realizacji analogicznych kursów oraz niezbędne kompetencje w zakresie ich prowadzenia.

**Opis weryfikacji spełnienia warunku:** Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku, nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 oraz wykazu, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia-nie spełnia. Wykonawcy niespełniający ww. warunku udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. **Warunek posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.

**Opis weryfikacji spełnienia warunku:** Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie tego warunku. Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku, nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia-nie spełnia. Wykonawcy niespełniający ww. warunku udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. **Warunek braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.** Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcy powiązanemu z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku** na podstawie oświadczenia Wykonawcy w przedmiocie ww. powiązań, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez zastosowanie kryterium spełnia-nie spełnia. Wykonawcy powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## VI. Przygotowanie i złożenie oferty

1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest złożyć:
  - a. formularz ofertowy – zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
  - b. oświadczenie Wykonawcy – zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
  - c. oświadczenie dot. powiązań osobowych lub kapitałowych – zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
  - d. program szkoleniowy uwzględniający efekty edukacyjne (wiedza, umiejętności, kompetencje) oraz przedstawienie przez Wykonawcę zasad walidacji i certyfikowania uzyskanej wiedzy,
  - e. wykaz posiadanego udokumentowanego doświadczenia zawodowego wskazanego do realizacji szkolenia instruktora/trenera (wyrażonego w latach) – zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
  - f. oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodne z wzorem stanowiącym odpowiednio załącznik nr 5 do zapytania ofertowego,
  - g. aktualne potwierdzenie wpisu Wykonawcy do RIS prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej,
  - h. inne dokumenty, o ile konieczność ich złożenia wynika z zapytania ofertowego. Wszystkie składane dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że rezygnacja przez Wykonawcę z realizacji zamówienia po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy do realizacji zamówienia, może stanowić podstawę roszczeń Zamawiającego z tytułu szkód poniesionych przez Zamawiającego, powstałych w związku z rezygnacją Wykonawcy z realizacji zamówienia.
6. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom złożonych ofert (w tym załączonych do oferty dokumentów, oświadczeń) po zakończeniu postępowania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie ceny brutto za realizację szkolenia w przeliczeniu kosztów na 1 osobę (w tym koszty egzaminu). Cena wskazana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym .
8. Cena powinna zostać wyrażona w złotych polskich. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia prowadzone będą w złotych polskich.
9. Formularz ofertowy, oświadczenia oraz program wskazane w pkt. 1 lit. a) – f) muszą zostać złożone w oryginale i być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych (aktualnego odpisu z KRS lub wpisu w CEIDG), do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, uprawniające daną osobę do

podpisania oferty. W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ww. dokumenty powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę do tego upoważnioną, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy wynika z właściwego dokumentu, np. odpisu z rejestru handlowego, pełnomocnictwa. W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do oferty należy załączyć dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy.

10. W przypadku składania dokumentów w językach obcych wymagane jest ich tłumaczenie na język polski. Tłumaczenie powinno zostać podpisane przez osobę dokonującą tłumaczenia. Zamawiający nie wymaga dokonywania tłumaczeń przysięgłych.
11. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców.

## VII. Miejsce i termin składania

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać:  
Pocztą lub kurierem lub złożyć osobiście na adres: Wektor Consulting sp. z o. o., ul. COP-u 3 (budynek GLF), 39-300 Mielec, lub w formie elektronicznej w postaci skanu na adres: [b.dzialo@wektor.org.pl](mailto:b.dzialo@wektor.org.pl)  
Na kopercie z ofertą lub tytule wiadomości e-mail należy podać nr zapytania ofertowego : **16/SZDC/2019**
2. Termin składania ofert upływa **30.07.2020 r.**. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.  
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz [www.wektor.org.pl](http://www.wektor.org.pl)

## VIII. Ocena spełniania wymagań formalnych ofert

1. Zamawiający dokona oceny czy oferta spełnia wymagania formalne określone w zapytaniu ofertowym, w szczególności czy została sporządzona prawidłowo, w tym czy wszystkie wymagane dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania. Ocena zostanie dokonana w formule spełnia – nie spełnia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, Zamawiający zweryfikuje, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. V oraz warunek braku powiązań kapitałowych lub osobowych. Brak spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub warunku braku powiązań kapitałowych lub osobowych, skutkowań będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
4. Brak wykazania przez Wykonawcę (w szczególności w wyniku niezłożenia odpowiednich dokumentów) lub niemożność ustalenia przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, warunku dot. braku powiązań osobowych lub kapitałowych, brak złożenia oświadczeń lub dokumentów mających wpływ na treść oferty lub na kryteria oceny ofert lub złożenie oferty zawierającej omyłki rachunkowe lub pisarskie niemające charakteru oczywistych omyłek, skutkowań będzie odrzuceniem oferty, bez wezwania Wykonawcy do uzupełnienia/poprawy dokumentów/złożenia wyjaśnień.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty zawierającej błędy, uchybienia, braki inne niż wskazane w pkt. 2 lub 4 powyżej, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia odpowiednich wyjaśnień lub przedłożenia odpowiednich dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Brak złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów w wyznaczonym terminie, może powodować odrzucenie oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość wzywania Wykonawców do udzielenia wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów oraz składania przez Wykonawców wyjaśnień lub przedkładania dokumentów, drogą mailową.
6. Oferta odrzucona, w tym także oferta Wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu, nie podlega dalszej ocenie w kryteriach oceny ofert wskazanych w zapytaniu ofertowym. Z tytułu odrzucenia oferty przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

**IX. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.**

Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert – oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt:

1. cena – 100 pkt.,

**Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium oceny ofert:**

**Kryterium „cena”** – poszczególnym Wykonawcom zostaną przyznane punkty za wskazaną w formularzu ofertowym cenę brutto za szkolenie w skali 1 - 100, obliczone wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto za szkolenie wskazana w złożonych ofertach}}{\text{cena brutto za szkolenie wskazana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów**

Zamawiający podpisze umowę na realizację zamówienia z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i która uzyskała najwyższą liczbę punktów, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.

- Podpisanie umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w siedzibie lub biurze projektu Zamawiającego. O dacie i godzinie podpisania umowy, Wykonawca powiadomiony zostanie za pośrednictwem poczty elektronicznej po wyborze najkorzystniejszej oferty. Brak stawienia się Wykonawcy w dacie i o godzinie wyznaczonej przez Zamawiającego traktowany będzie jak odstąpienie od podpisania umowy, a tym samym rezygnacja z realizacji zamówienia. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że przedstawione w ofertach ceny brutto są identyczne, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia- w terminie określonym przez Zamawiającego- ofert dodatkowych, obejmujących cenę brutto za szkolenie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny oferty z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów w przypadku gdy zaoferowana przez Wykonawcę cena brutto za szkolenie przekracza kwotę przewidzianą przez Zamawiającego w budżecie projektu na realizację tego zadania, a nie jest możliwe zwiększenie kwoty założonej w budżecie. Jeżeli w wyniku negocjacji nie uda się uzyskać ceny brutto za szkolenie mieszczącej się w zakresie wydatku kwalifikowalnego, Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów. W przypadku, gdy cena brutto za szkolenie zaoferowana przez kolejnego Wykonawcę przekracza kwotę przewidzianą przez Zamawiającego w budżecie projektu, procedura, o której mowa w niniejszym punkcie, zostanie powtórzona. Jeżeli w wyniku negocjacji prowadzonych z kolejnym Wykonawcą nie uda się uzyskać ceny brutto za szkolenie mieszczącej się w zakresie wydatku kwalifikowalnego, Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie.

**X. Inne warunki realizacji zamówienia.**

Zamawiający informuje, a Wykonawca składając ofertę akceptuje, że w umowie, jaka zostanie zawarta pomiędzy

Zamawiającym, a Wykonawcą wybranym do realizacji zamówienia, będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:

- a) przewidujące karę umowną w wysokości 30 % łącznego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie – za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy, w szczególności w razie:
  - braku możliwości prowadzenia szkolenia w ustalonym wymiarze godzinowym (np. skracanie czasu szkolenia),
  - braku realizacji szkolenia (w ustalonym terminie i miejscu) lub braku realizacji szkolenia zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (pkt II zapytania ofertowego) – po uprzednim bezskutecznym jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania,
  - braku dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji przeprowadzonego szkolenia, której wymóg dostarczenia Zamawiającemu spoczywa na Wykonawcy lub dostarczenia dokumentacji niekompletnej lub niespełniającej wymagań określonych w umowie lub wynikających z obowiązujących standardów, w szczególności o niskiej jakości merytorycznej lub formalnej – po uprzednim bezskutecznym jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania,
  - braku uwzględnienia wskazówek Zamawiającego co do sposobu prowadzenia szkolenia, zawartości dokumentacji itp. – po uprzednim jednokrotnym wezwaniu wykonawcy do uwzględnienia wskazówek Zamawiającego i dalszego braku ich uwzględnienia przez Wykonawcę,
- b) przewidujące karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie za każdy dzień opóźnienia, w przypadku opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentacji przeprowadzonego szkolenia w stosunku do terminów określonych w umowie,
- c) w przypadku zaistnienia wątpliwości co do jakości prowadzonego szkolenia lub nieprawidłowości w zakresie prowadzonego szkolenia, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania, do czasu wyjaśnienia wątpliwości, wszystkich płatności na rzecz Wykonawcy związanych z realizacją szkolenia; Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego,
- d) w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w całości lub w części przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie,
- e) w przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją w całości szkody, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych,
- f) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy, może doprowadzić do powstania po stronie Zamawiającego szkody w wysokości przekraczającej wartość umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w związku z zapisami umowy o dofinansowanie zawartej przez Zamawiającego z Instytucją Pośredniczącą, Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz innych dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego projektu. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego w pełnej wysokości, obejmującej zarówno rzeczywiste straty, jak i utracone korzyści,
- g) zastrzegające możliwość rozwiązania umowy przez Zamawiającego za 2 – tygodniowym okresem wypowiedzenia z ważnych powodów,
- h) zastrzegające możliwość rozwiązania umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
  - a. rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu, w ramach którego prowadzone jest szkolenia;
  - b. naruszenia przez Wykonawcę lub przez instruktorów/trenerów zapewnionych przez Wykonawcę postanowień umowy lub działania na szkodę Zamawiającego lub uczestników projektu, w

szczegółności w przypadku:

- braku dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji przeprowadzonego szkolenia w terminie określonym w umowie lub dostarczenia dokumentacji (w szczególności list obecności itd) niekompletnej lub niespełniającej wymagań określonych w umowie lub wynikających z obowiązujących standardów, w szczególności o niskiej jakości merytorycznej lub formalnej – po uprzednim bezskutecznym jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania,
- c. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia w realizacji szkolenia, w tym braku możliwości prowadzenia szkolenia w ustalonym wymiarze godzinowym, braku realizacji szkolenia lub braku realizacji szkolenia zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (pkt II zapytania ofertowego) – po uprzednim bezskutecznym jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania, skracania czasu trwania zajęć w stosunku do założonej liczby godzin, mimo wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszeń, odmowy realizacji zajęć w ustalonym terminie bez uzasadnionej przyczyny, przy czym, o tym, czy przyczyna jest uzasadniona decyduje Zamawiający,
- d. braku uwzględnienia wskazówek Zamawiającego co do sposobu prowadzenia zajęć, zawartości dokumentacji itp. – po uprzednim jednokrotnym wezwaniu wykonawcy do uwzględnienia wskazówek Zamawiającego i dalszego braku ich uwzględnienia przez Wykonawcę,
- e. opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentacji przeprowadzonego szkolenia w stosunku do terminów określonych w umowie, przekraczającego 3 dni.
- i) W razie rozwiązania umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za usługi należycie wykonane do dnia rozwiązania Umowy. Wynagrodzenie to wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji i rozwiązania Umowy.
- j) Rozliczenie z Wykonawcą następowało będzie po zakończeniu i rozliczeniu szkolenia, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku.
- k) Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku, pod warunkiem załączenia do faktury/rachunku kompletu wymaganej dokumentacji wskazanej w części III pkt. b zapytania ofertowego, po weryfikacji przez Zamawiającego prawidłowości dostarczonej dokumentacji
- l) Dopuszcza się możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Dopuszczalne będą zmiany, dotyczące w szczególności:
  - a. okoliczności wynikających ze zmiany jakichkolwiek rozporządzeń, przepisów, wytycznych, umowy o dofinansowanie i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych POWER 2014 – 2020 , mających wpływ na realizację umowy,
  - b. zmiany okresu realizacji zamówienia,
  - c. zmiany liczby godzin zajęć (zwiększenie),
  - d. zmiany terminu płatności,
  - e. zmiany miejsca realizacji szkolenia,
  - f. aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę firmy, zmianę adresu i/lub siedziby, zmianę formy prawnej itp.
  - g. Warunki dokonania istotnych zmian umowy:
    - i. wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez Strony, pod

rygorem nieważności.

- ii. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o zmianę postanowień umowy wraz z uzasadnieniem.

#### **XI. Informacje uzupełniające.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w całości lub w części w przypadku, gdy:

- postępowanie dotknięte będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
- nastąpi rozwiązanie umowy o dofinansowanie realizacji Projektu, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Pośredniczącą;
- wystąpią inne okoliczności, które według oceny Zamawiającego uczynią dalsze prowadzenie postępowania nieuzasadnionym,
- w innych przypadkach przewidzianych w zapytaniu ofertowym.

W razie unieważnienia postępowania, Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcom kosztów związanych z udziałem w postępowaniu.

#### **XII. KLAUZULA INFORMACYJNA - OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH DLA WYKONAWCÓW**

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 r. postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Zamawiający informuje, iż: będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie niniejszego postępowania, w tym dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty.

Mając na uwadze powyższe, zamawiający informuje, że:

1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Wektor Consulting sp. z o. o., ul. Długa 37A, 39-300 Mielec, tel. 516488998, e-mail: poczta@wektor.org.pl (Lider projektu)

2) Celem przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest:

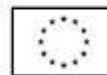
– zawarcie i wykonanie umowy zawartej w związku ze złożoną w niniejszym postępowaniu ofertą Wykonawcy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólne rozporządzenie o ochronie danych,

– ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f ogólne rozporządzenie o ochronie danych,

– wykonywania ciężących na Zamawiającym obowiązków prawnych, w tym w szczególności obejmujących wystawianie i przyjmowanie dokumentów, w tym dokumentów księgowych związanych z realizacją umowy oraz wynikających z obowiązków Zamawiającego związanych z realizacją projektu pn. „SZKOLENIE DLA CIEBIE” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólne rozporządzenia o ochronie danych.

3) Z uwagi na fakt, iż niniejsze postępowanie toczy się na podstawie norm obowiązujących w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 dane osobowe Wykonawcy objęte są przepisami o dostępie do informacji publicznej, tym samym mogą zostać udostępnione podmiotom, które na podstawie powyższej regulacji zwrócą się o ich udostępnienie, ponadto zostaną udostępnione instytucjom i podmiotom zaangażowanym w proces realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

4) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wymagany przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (We) Nr 1083/2006. Okres ten dotyczy również Wykonawców, którzy złożyli oferty i



nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze w niniejszym postępowaniu.

5) Zamawiający nie będzie przekazywał danych Wykonawcy poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacji międzynarodowych.

6) Wykonawca posiada prawo do żądania od Zamawiającego dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

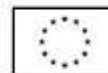
7) Wykonawca posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty

9) Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

10) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO



XIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego

.....  
Miejscowość i data

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

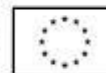
**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy :	
Adres adres siedziby Wykonawcy :	
Numer telefonu:	
Adres e-mail:	
NIP :	
REGON :	

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 23.07.2020 nr 16/SZDC/2019, składam następującą ofertę cenową na realizację szkolenia kwalifikacyjnego w ramach projektu „Szkolenie dla Ciebie” obejmującą wszelkie koszty wykonania usługi określonej w zapytaniu ofertowym:

Nazwa	Całkowity koszt w zł brutto za osobę
Szkolenie	

.....  
(Czytelny podpis Wykonawcy/osoby/osób reprezentującej/cych Wykonawcę )



## Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Wykonawcy

.....  
Miejscowość i data

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

<b>Nazwa Wykonawcy :</b>	
<b>Adres siedziby Wykonawcy :</b>	
<b>Numer telefonu:</b>	
<b>Adres e-mail:</b>	
<b>NIP :</b>	
<b>REGON :</b>	

### Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że:

- Wykonawca dysponuje/nie dysponuje<sup>1</sup> w okresie i w miejscu realizacji usługi (tj. Mielec) odpowiednim sprzętem, instruktorami/trenerami o odpowiednich kompetencjach oraz bazą dydaktyczną, w tym zobowiązuje się/ nie zobowiązuje się<sup>2</sup> Udostępnić uczestnikom kursu materiały i niezbędny sprzęt do realizacji kursu.
- Wykonawca znajduje się/nie znajduje się<sup>3</sup> w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
- Wykonawca zapoznał się z warunkami zapytania ofertowego Zamawiającego i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobył konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty,
- Wykonawca jest związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert,
- w przypadku wyboru przez Zamawiającego niniejszej oferty, Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe, a Wykonawca spełnia wszelkie kryteria wymagane zapytaniem ofertowym.

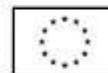
Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....  
(Czytelny podpis Wykonawcy/osoby/osób reprezentującej/cych Wykonawcę)

<sup>1</sup> niewłaściwe skreślić

<sup>2</sup> niewłaściwe skreślić

<sup>3</sup> niewłaściwe skreślić



### Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia dot. powiązań osobowych lub kapitałowych

.....  
Miejscowość i data

#### Oświadczenie w przedmiocie powiązań osobowych lub kapitałowych

Oświadczam, iż Wykonawca .....( nazwa Wykonawcy) jest/nie jest<sup>4</sup> powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (Wektor Consulting sp. z o. o.)

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

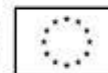
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....  
(Czytelny podpis Wykonawcy/osoby/osób reprezentującej/cych Wykonawcę)

---

<sup>4</sup> niewłaściwe skreślić



**Załącznik nr 4 - Wykaz posiadanego udokumentowanego doświadczenia zawodowego wskazanego do realizacji szkolenia instruktora/trenera (wyrażonego w latach)<sup>5</sup>**

Trener/instruktor: .....<sup>6</sup>

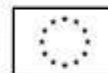
Lp.	Okres realizacji zadań/czynności (od m-c/rok do m-c/rok)	Pełna nazwa, adres podmiotu, na rzecz którego zadania/czynności były realizowane	Pełniona funkcja oraz tematyka szkolenia
1			
2			
3			
4			

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....  
(Czytelny podpis Wykonawcy/osoby/osób reprezentującej/cych Wykonawcę)

<sup>5</sup> W razie wystąpienia konieczności dokonania zmiany instruktora/trenera wskazanego w ofercie w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia instruktora/trenera posiadającego co najmniej takie doświadczenie jak zmieniany instruktor/trener, wskazany w ofercie wybranej przez Zamawiającego, złożonej przez Wykonawcę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie nowego instruktora/trenera. Zmiana instruktora/trenera wskazanego w ofercie wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego pod rygorem nieważności.

<sup>6</sup> Należy wskazać imię i nazwisko instruktora/trenera, który będzie prowadził szkolenie. W przypadku, gdy Wykonawca wyznacza więcej niż 1 instruktora/trenera do realizacji zamówienia, należy wypełnić kolejne oświadczenia wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, w liczbie odpowiedniej do liczby wyznaczonych instruktorów/trenerów, wskazując na każdym oświadczeniu odpowiednio imię i nazwisko instruktora/trenera, którego dotyczy oświadczenie.



Załącznik nr 5 – oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

pieczęć Wykonawcy

.....  
Miejscowość i data

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

.....  
(Czytelny podpis Wykonawcy/osoby/osób reprezentującej/cych Wykonawcę)